

Политика конфиденциальности

Настоящая Политика конфиденциальности (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую компания «Елочки» (далее — Администрация), может получить о пользователе во время использования им сайта elki-opt.biz/ (далее — Сайт). Согласие лица (далее — Пользователь) на предоставление данных, данное им в соответствии с настоящей Политикой в рамках отношений с одним из лиц, входящих в Администрацию, распространяется на всех работников. Использование Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями; **в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования Сайта.**

1. **Данные, которые Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при регистрации в формах заявок, используются только для обратной связи, не подлежат обработке. Данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия Пользователя и используются исключительно для заключения и исполнения договора с Пользователем.**

2. Настоящая Политика применима только к данному Сайту. Администрация не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на данном Сайте, в том числе в результатах поиска. На таких сайтах у Пользователя может собираться или запрашиваться иная информация, а также могут совершаться иные действия. Так же Администрация не контролирует и не несет ответственность за корректность использования и предоставления данных по средствам виджетов (интерактивные элементы интерфейса) установленных на сайте, и при этом разработанных третьими лицами.

3. Администрация в общем случае не проверяет достоверность информации, предоставляемой Пользователями. Администрация исходит из того, что Пользователь на свое усмотрение предоставляет достоверную и достаточную информацию, и является дееспособным и совершеннолетним лицом.

4. Если Администрация станет известно о том, что данные получены от несовершеннолетнего, обратная связь осуществляться не будет. Мы настоятельно рекомендуем родителям и иным лицам, под чьим присмотром находятся несовершеннолетние (законные представители — родители, усыновители или попечители), контролировать использование ими веб-сайтов.

5. Изменение Политики конфиденциальности:

5.1. Администрация имеет право вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без уведомления о них Пользователей, изменения вступают в силу немедленно и продолжение пользования Сайтом после внесения изменений означает автоматическое согласие Пользователя на соблюдение новых правил. Действующая редакция всегда находится на странице по адресу данного сайта.

5.2. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Администрацией, возникающим в связи с применением Политики конфиденциальности, подлежит применению право Российской Федерации.

6. Пользователь в праве отозвать указанные им данные у компании Администрация. С этой просьбой можно обратиться по средствам почтовой корреспонденции на бумажном носителе на адресу расположения, указанному выше. В письме необходимо обозначить отказ от получения предложения. Отказ можно так же направить в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством РФ на электронную почту указанную на Сайте. В случае отказа Пользователя, Администрация оставляет за собой право связаться с Пользователем для решения деловых вопросов или предоставления важной информации. Связь с Администрацией по электронной почте не гарантирует надежной передачи данных. В процессе доставки информация может стать известна третьей стороне. Администрация не несет ответственности за ее разглашение в результате ошибок или несанкционированных действий со стороны третьего лица, а так же за прямые и косвенно причиненные ущербы.

6.1. Запрос, направляемый Пользователем, должен соответствовать требованиям, установленным Правилами подачи обращений, а именно содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- подпись Пользователя или его представителя;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон.

6.2. Отзыв данных, а так же все предложения или вопросы по поводу настоящей Политики следует сообщать в порядке указанном в п. 6 и 6.1.

6.3 Администрация обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос Пользователя в течение 30 дней с момента поступления обращения.

7. Другое:

7.1 Во всем остальном, что не отражено напрямую в Политике конфиденциальности, Администрация обязуется руководствоваться нормами и положениями Федеральных законов РФ.

7.2 Если в соответствии с действующими законами какие-либо условия будут признаны недействительными, остальные условия остаются в полной силе.

7.3 Посетитель, используя данный Сайт, предоставляя данные, тем самым безусловно и безоговорочно соглашается с положениями данной Политики конфиденциальности.